PROCEDURA APERTA TELEMATICA AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 40 DEL D. LGS. 50/2016 PER AFFIDAMENTO IN APPALTO, TRAMITE ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART.54 DEL D.LGS.50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E ANALISI CHIMICHE E BATTERIOLOGICHE SU CAMPIONI DI ACQUE POTABILI DESTINATE AL CONSUMO UMANO, DI ACQUE REFLUE E DI RIFIUTI DERIVANTI DAL CICLO IDRICO INTEGRATO – CIG: 912208028E

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

PREMESSE

Con apposito provvedimento questo Ente Aggiudicatore ha deliberato di indire una procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 60 e 40 del D.Lgs.50/2016, per l'affidamento dei servizi in oggetto evidenziato.

Con determina a contrarre del 14/03/2022, il Direttore Generale, ha approvato gli atti di gara costituiti dai documenti di cui al successivo paragrafo 1.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta telematica e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing.Monica Minetti.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1) Documenti progettuali (capitolato speciale di appalto, allegati,....)

2) Bando di gara;

3) Disciplinare di gara;

4) Allegati al Disciplinare di gara;

5) Dgue;

6) Domanda di partecipazione;

7) Fac simile modulo autodichiarazioni;

8) Modulo offerta economica

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.gestioneacqua.it e sul portale di e-procurement **https://gestioneacqua.acquistitelematici.it/** nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Per eventuali chiarimenti sulla presente procedura, i concorrenti potranno proporre quesiti, accedendo all'area dedicata del Portale (selezionare la procedura e cliccare su "Dettagli/I tuoi quesiti").

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul Portale Fornitori dell'Appaltante.

Gli operatori economici sono pertanto invitati a consultare il Portale dell'Appaltante prima dell'invio dell'offerta, al fine di verificare la presenza di eventuali quesiti, chiarimenti e/o rettifiche.

Le informazioni e/o richieste di chiarimenti sulla gara potranno essere formulate **fino a sette giorni prima** il termine di scadenza ricezione offerte e le risposte saranno comunicate **fino a sei giorni**

prima la scadenza e rese disponibili sulla Piattaforma di Gestione dell'Albo Fornitori e Gare telematiche.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: gestioneacqua.appalti@pec.ite all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

La gara si svolgerà **esclusivamente** attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, in applicazione all'art.40 del D.Lgs.50/2016.
Per l'espletamento della presente procedura Gestione Acqua S.p.A. si avvale della "Piattaforma di Gestione dell'Albo Fornitori e Gare telematiche" accessibile al seguente link https://gestioneacqua.acquistitelematici.it/, dove sono riportate le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della Piattaforma.
La registrazione è gratuita e non comporta in capo al Concorrente che la richiede, l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.
In caso di RTI/Consorzio/GEIE, è sufficiente la registrazione della capogruppo mandataria, senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte dell'RTI/Consorzio/GEIE o dell'aggregazione di imprese retiste.
Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica ed avviene in tempi rapidi. In ogni caso, al fine di poter rispettare i termini previsti per l'invio delle offerte e di prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.
L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura (presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione delle offerte, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni). L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dalla Piattaforma.
Il concorrente già qualificato in Albo non deve procedere a nuova registrazione, ma accedere alla Piattaforma tramite la propria utenza.
Il concorrente ottiene l'utenza attraverso la registrazione dei dati del legale rappresentante, ovvero del procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.
Con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, il concorrente si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili al concorrente medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno della Piattaforma, pertanto, si intenderà direttamente imputabile al Concorrente registrato.

La documentazione ufficiale di gara è in formato elettronico, ove disponibile firmata digitalmente, pubblicata sulla Piattaforma al seguente link https://gestioneacqua.acquistitelematici.it/gare
Per la lettura dell'eventuale documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito http://www.agid.gov.it.

3. ISTRUZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA TELEMATICA

Requisiti informatici per partecipare all'appalto.

Al fine di partecipare alla seguente procedura è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti di partecipazione più avanti indicati, anche dei seguenti requisiti informatici:

a) Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
- memoria RAM 1 GB o superiore
- scheda grafica e memoria on-board
- monitor di risoluzione 1024x768 pixel o superiori
- accesso internet ADSL a 640 Kbit/s
- tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (esempio stampante, video, mouse, ecc.)

b) Browser per la navigazione su internet tra quelli riportati alla seguente pagina: https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html

c) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (esempio MS Office, Acrobat Reader, ecc.)

d) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legale rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AGID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30/03/2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

Registrazione sulla piattaforma telematica.

La registrazione dovrà essere effettuata con le modalità sopra indicate.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura di gara avverranno mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata (PEC). Le comunicazioni ai concorrenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC indicata dal concorrente in sede di registrazione alla piattaforma telematica. Le comunicazioni sono replicate sul sito nell'area comunicazioni riservata al singolo concorrente.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di PEC. In assenza di tale comunicazione l'Appaltante e il Gestore della Piattaforma Telematica non sono ritenuti responsabili dell'avvenuta mancanza di comunicazioni.

Eventuali comunicazioni dell'Appaltante di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative a chiarimenti, verranno pubblicate sulla Piattaforma nell'area riservata alle gare.

4. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto e analisi chimiche e batteriologiche su campioni di acque potabili destinate al consumo umano, di acque reflue e dei rifiuti derivanti dal Servizio Idrico Integrato che Gestione Acqua S.p.A. gestisce all'interno del territorio della Provincia di Alessandria,

in qualità di gestore individuato dall'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale" (oggi EGATO 6 - Ente di governo dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 6 "Alessandrino").

Il servizio dovrà essere eseguito con le modalità previste dal capitolato speciale di appalto, al quale si rimanda.

5. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'importo a base di gara, per la durata di 24 mesi, è pari ad €. 400.000,00 (quattrocentomila/00) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo complessivo del servizio è da considerarsi quale tetto massimo di spesa per l'intero periodo di affidamento.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, così come risulta dal D.U.V.R.I. allegato (Allegato 6), riferito al biennio di Accordo Quadro è pari a € 0,00 (zero/00) Iva esclusa.

n.	Descrizione prestazioni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di, analisi chimiche, batteriologiche su campioni di acque potabili destinate al consumo umano, di acque reflue e dei rifiuti derivanti dal ciclo idrico integrato	71620000-0	P	€.382.000,00
2	Servizio di trasporto	60000000-8	S	€.18.000,00

L'importo dei costi della manodopera di cui all'art.23, comma 16 del D.Lgs.50/2016 è stimato pari ad €.60.000,00 (sessantamila/00).

Il valore stimato dell'appalto, compreso l'eventuale rinnovo e la proroga tecnica per il termine massimo di 6 (sei) mesi, comprensivo di tutti gli oneri ai sensi dell'art.35 comma 4 del D.Lgs.50/2016, è pari ad € 700.000,00 (settecentomila /00), come di seguito riportato in tabella:

Descrizione prestazioni	Importo Accordo Quadro (24 mesi)	Importo opzione di rinnovo Accordo Quadro (12 mesi)	Importo proroga art.106 c.11 del D.Lgs.50/2016 (stimato 6 mesi)	Oneri della sicurezza scaturenti dal DUVRI
Servizio di, analisi chimiche, batteriologiche su campioni di acque potabili destinate al consumo umano, di acque reflue e dei rifiuti derivanti dal ciclo idrico integrato	€.400.000,00	€.200.000,00	€.100.000,00	€.0,00
			Totale	**€. 700.000,00**

L'appalto è composto da un lotto unico di gara. L'eventuale suddivisione in lotti non risulterebbe economicamente conveniente.

Ai fini dell'esecuzione del contratto, i prezzi offerti, costituiscono i prezzi contrattuali.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio dell'Appaltante.

6. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONE, RINNOVI

6.1 Durata

Il servizio in oggetto, fatto salvo eventuali opzioni, avrà una durata di 24 mesi naturali e consecutivi a partire dalla data di data di avvio formale del servizio (previsto indicativamente per il mese di Luglio 2022), e comunque fino all'esaurimento dell'importo complessivo a base di gara.
Una volta raggiunto l'importo contrattuale, il contratto si intenderà estinto e privo di ogni effetto.
Ove il valore complessivo del Contratto applicativo dovesse raggiungere il valore massimo dell'Accordo Quadro, come sopra indicato, prima della scadenza temporale, l'Accordo Quadro stesso sarà da considerarsi esaurito e concluso, senza che le parti abbiano nulla a che pretendere l'una dall'altra.
L'Appaltante, qualora invece al termine della durata dell'Accordo quadro non sia stato esaurito l'importo massimo contrattuale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di chiedere all'Appaltatore la continuazione temporale del servizio fino al raggiungimento dell'importo dell'Accordo. Qualora l'Appaltante non si avvalesse di tale facoltà e l'Accordo dovesse estinguersi per trascorso termine di durata (24 mesi), senza aver raggiunto l'importo complessivo stimato dell'Accordo quadro, il contratto si intenderà comunque decaduto e privo di ogni effetto, senza che l'Appaltatore possa pretendere compenso alcuno.

6.2 Opzioni, rinnovi

L'Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'Accordo Quadro per ulteriori 12 mesi per un importo massimo di €.200.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Tale opzione di rinnovo dovrà avvenire, mediante comunicazione trasmessa dall'Appaltante all'Appaltatore, almeno 30 giorni prima della scadenza contrattuale.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora alla scadenza contrattuale Gestione Acqua S.p.A. non abbia concluso le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, l'Impresa sarà tenuta - per il tempo, comunque non superiore a 6 mesi, strettamente necessario a concluderle (c.d. proroga tecnica) - all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

L'avvio dell'esecuzione del servizio potrà avvenire anche in pendenza della stipulazione formale del contratto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art.8 della Legge 120 del 11 settembre 2020 che ha modificato il D.L.76 del 16 luglio 2020.

7. SOPRALLUOGO PER PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Non necessario

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione** di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

10. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

10.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

N.B. le dichiarazioni in merito al possesso del requisito di cui sopra devono essere rese nell'ambito del DGUE, compilando la "Parte IV sezione A punto 1).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

10.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione delle prestazioni contrattuali, l'operatore economico deve aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, approvati antecedentemente alla pubblicazione della presente gara, un fatturato specifico per servizi analoghi a quello oggetto di appalto non inferiore ad €.400.000,00. **Va compilata la Parte IV sezione B punto 2a) del DGUE.**

Poiché il servizio in oggetto riveste speciale importanza essendo direttamente collegato con quello prestato da Gestione Acqua S.p.A. verso i clienti finali, ai sensi dell'art.83 comma 5 del

D.Lgs.50/2016, viene determinato tale limite di partecipazione alla presente gara proprio per selezionare operatori economici dotati di adeguata capacità produttiva ed esperienza.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:
- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione
delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante
il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- in alternativa, mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

10.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

a) possesso del Certificato di Accreditamento ACCREDIA come laboratorio operante in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025/2018 "Requisiti generali per la competenza dei laboratori di Prova e Taratura". (**compilando la "Parte IV sezione C punto 13) del DGUE**)
b) possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015. (**compilando la "Parte II sezione A punto a) del DGUE**).
   La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015 per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008;
c) disponibilità in organico di almeno un tecnico laureato, abilitato alla professione e iscritto all'Ordine Nazionale dei Chimici, con almeno cinque anni di esperienza, e di un tecnico laureato, abilitato alla professione e iscritto all'Ordine Nazionale dei Biologi, con almeno cinque anni di esperienza, che dovranno sottoscrivere i relativi certificati analitici delle analisi oggetto dell'appalto.

Si precisa che in caso di RTI, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete o GEIE (compilando la "Parte II sezione A punto "Forma della Partecipazione" del DGUE):
I requisiti di carattere generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento.

Il requisito di capacità economico finanziaria, indicato al precedente punto 10.2 (fatturato specifico), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. In ogni caso, la somma dei requisiti posseduti dalle imprese riunite o consorziate deve soddisfare per intero i requisiti di partecipazione previsti.

ciascuna nella misura minima del 10 per cento. In ogni caso, la somma dei requisiti posseduti dalle imprese riunite o consorziate deve soddisfare per intero i requisiti di partecipazione previsti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

I requisiti di capacità tecnica professionale, indicati al precedente punto 10.3 lett. da a) a c), devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti partecipanti.

Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

11.AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare ad una procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.
L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.
Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.
L'ausiliaria deve:
a) possedere i requisiti di carattere generale e di idoneità professionale nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane. Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.
A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.
Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro ... giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

12. SUBAPPALTO

È considerato subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività di cui all'art. 105 c. 2 del D. Lgs. 50/2016.
Il concorrente indica all'atto dell'offerta, nell'Allegato DGUE, le parti delle prestazioni subappaltabili che intende subappaltare nel rispetto dei limiti indicati nella presente gara; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
Non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera. Per tali motivazioni la quota subappaltabile è inferiore al 50% delle prestazioni.
L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
Le attività o lavori eventualmente eseguiti in subappalto dovranno essere realizzati da ditte in possesso dei necessari requisiti di legge.
Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D.Lgs.50/2016.

Il Laboratorio in subappalto deve assicurare il mantenimento degli stessi standard organizzativi del Laboratorio aggiudicatario in termini di metodi di analisi, controlli interni, prove accreditate e relativo accreditamento ACCREDIA.

13. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- **Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo posto a base di gara ovvero **pari ad € 8.000,00 (euro ottomila/00)** costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La garanzia provvisoria è costituita nelle forme previste all'art. 93 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve:
a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
d) avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
e) prevedere espressamente:
1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.
In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. (c.d cumulo relativo)

- **Impegno di un fideiussore,** anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B. Le microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese non sono tenute a produrre il predetto impegno.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le istruzioni riportate sul sito www.anac.it per l'importo di **€. 70,00 (settanta/00) CIG: 912208028E**
Il mancato pagamento del contributo entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara determinerà l'esclusione dalla procedura di gara.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La gara si svolgerà in forma telematica ex art. 40 del D.lgs. n. 50/2016 mediante accesso alla piattaforma e-procurement **link** ***https://gestioneacqua.acquistitelematici.it/***

I documenti amministrativi, tecnici ed economici devono essere inseriti a sistema entro e non oltre **le ore 12:00 del 21/04/2022**, pena la non ammissione alla procedura.

La documentazione amministrativa, i documenti di offerta tecnica ed economica devono **essere firmati digitalmente entro il termine sopra indicato.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti inerenti la "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati a GESTIONE ACQUA S.p.A. **esclusivamente** per via telematica attraverso la Piattaforma sopra indicata, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive e guidate dal sistema che consentono di predisporre:

- UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA
- UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTAECONOMICA.

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:
- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico
- compilare i seguenti form on-line:
  - Anagrafica
  - Legale Rappresentante
  - Forma di partecipazione

- scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara":
- compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- inserire nel sistema i documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto;
- **i formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m,** pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta all'Appaltante. Per trasmettere i documenti è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio dell'offerta. il sistema darà comunicazione al Fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio è necessaria la firma digitale di tutte le singole imprese partecipanti.

Le istruzioni per la presentazione dell'offerta sono riportate sulla Piattaforma, nella sezione Manuali-Guide Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato.pdf, devono essere tutti convertiti in formato.pdf.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle

afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.
La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

17.CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito step "Documenti amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa.

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1) Domanda di partecipazione alla gara (Allegato 2), in bollo, redatta in lingua italiana, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. **In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **costituiti,** dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituiti**, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

N.B. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.
In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Tutta la documentazione sopra descritta dovrà essere caricata nel sistema e firmata digitalmente.

2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (Allegato 3) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante sulla piattaforma informatica di e-procurement **link https://gestioneacqua.acquistitelematici.it/** secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla procedura di gara.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

3.DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (Allegato 4) o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis;comma 5 lett. b; c; c-bis; c-ter; c-quater; f-bis e f-ter del Codice;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- indica il CCNL applicato nonché il relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indica l'indirizzo di PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, al fine dell'invio delle comunicazioni e degli scambi di informazioni, e/o richieste di integrazioni e chiarimenti (ex artt. 52 e 76 del d. lgs. 50/2016).
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituto.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, l'ausiliaria deve dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 comma 5 lett. b; c, cbis, cter, cquater, fbis, fter del codice; produrre elenco nominativo dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del codice nonchè quella relativa alla privacy

4.GARANZIA PROVVISORIA

Costituita secondo le modalità di cui all'art. 93 del codice dei contratti pubblici.

Gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, devono motivare tale riduzione dichiarando il possesso delle certificazioni possedute e presentando a titolo esemplificativo:

a) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

b) **(IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE),** anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B. Le microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese non sono tenute a produrre il predetto impegno.

5.RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC della somma di **€.70,00 CIG: 912208028E**

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
  Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta, copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

8.(*SE DEL CASO*) DOCUMENTAZIONE INERENTE L'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO.

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, carenti dei requisiti di carattere economico finanziario, richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, dovranno soddisfare tale loro esigenza presentando, la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 ovvero: *1)* una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (presentando un DGUE distinto debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati con le informazioni richieste); *2)* una dichiarazione sottoscritta resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente*; 3)* contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **Il contratto di avvalimento, a pena di nullità, deve specificare i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dell'impresa ausiliaria **non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

9.(*SE DEL CASO*: NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O CONSORZIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITO)

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la quale l'operatore economico attesta:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti delle prestazioni nonchè la quota di partecipazione e la quota di esecuzione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

10.(*SE DEL CASO*: PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI)

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti delle prestazioni nonchè la quota di partecipazione e la quota di esecuzione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- .

11.(*SE DEL CASO*: NEL CASO DI CONSORZIO ORDINARIO O GEIE GIÀ COSTITUITO)

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti delle prestazioni nonchè la quota di partecipazione e la quota di esecuzione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

12.(*SE DEL CASO*: PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE):

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni nonchè la quota di partecipazione e la quota di esecuzione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

13.(*SE DEL CASO*: PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE):

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti delle prestazioni nonchè la quota di partecipazione e la quota di esecuzione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

14.(*SE DEL CASO*: PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE):

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15.(*SE DEL CASO*) PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 186 BIS DEL RD 16 MARZO 1942 N. 267

Dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

16.(*SE DEL CASO*) PER GLI OPERATORI ECONOMICI NON RESIDENTI E PRIVI DI STABILE ORGANIZZAZIONE IN ITALIA

Dichiarazione di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

18.CONTENUTO DELLA BUSTA "B – Offerta Tecnica"

Nella busta **"B -Offerta tecnica"** deve essere contenuta una relazione tecnica strutturata secondo i criteri e gli elementi che si riportano al successivo paragrafo 20. **La mancanza di uno o più documenti comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 per il relativo criterio.**
La documentazione dovrà essere presentata, con indice riassuntivo – con numerazione delle pagine – con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta "B-Offerta tecnica" devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie **non ancora costituto.**
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie **già costituiti**.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

La relazione deve essere edita in massimo 30 facciate complessive (carattere Tahoma, formato 11, interlinea singola), numerate, in formato .pdf; oltre le 30 facciate la Commissione non esaminerà il contenuto. Si raccomanda di utilizzare un linguaggio concreto, efficacie, chiaro, sintetico.

E' possibile produrre allegati, depliant, brochure illustrative, ecc.., che sono da intendersi esclusi dal computo delle pagine. Si conferma che non verranno valutate informazioni differenti da quelle richieste.

Nell'offerta tecnica non devono essere inseriti elementi che possano in qualche maniera anticipare il contenuto dell'offerta economica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Nella Busta tecnica, oltre alla Relazione tecnica sopra indicata, dovranno essere trasmesse le procedure interne adottate per il campionamento, nonchè numero e

tipologia di contenitori richiesti per ogni profilo analitico riportato nell'Allegato 1A.

Non saranno ammessi al prosieguo della procedura di gara gli operatori economici che non avranno conseguito per l'offerta tecnica un punteggio almeno **pari a 35/70.**

Resta inteso che tutto quanto verrà indicato dal concorrente nella Relazione tecnica, qualora egli risulti affidatario del servizio, rivestirà obbligo contrattuale.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – Offerta ECONOMICA".

Nell'apposito step "offerta economica" sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta economica.

L'offerta economica è da presentare in conformità al modello fac simile in formato Excel Allegato 5, redatta dall'operatore economico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.
Il modello fac simile Allegato 5 è composto da un unico foglio di lavoro, formato da 6 colonne; nella prima colonna è indicato il progressivo, nella seconda la descrizione dei parametri, nella terza i quantitativi biennali presunti, nella quarta e nella quinta colonna i prezzi unitari espressi rispettivamente in cifre ed in lettere, e nella sesta colonna il prodotto dei quantitativi, indicati nella terza colonna, per il prezzo unitario offerto indicato nella quarta e quinta colonna. Nell'ultima riga di ognuna delle cinque sezioni di categorie di analisi (acque di rete, acque reflue, industrie, rifiuti, fanghi) è evidenziato l'importo totale dei prodotti della sesta colonna. Nell'ultima riga viene infine evidenziato il totale complessivo degli importi totali delle 5 categorie di analisi. Tale importo corrisponde pertanto all'importo complessivo offerto dal concorrente che, come detto, dovrà essere inferiore all'importo posto a base di gara per la durata di 24 mesi (€.400.000,00 IVA esclusa).

Nota: l'importo offerto avrà valore solo al fine di determinare la migliore offerta, mentre l'importo dell'Accordo Quadro resterà fissato in € 400.000,00 Iva Esclusa.

Nell'Allegato 5 fac-simile offerta dovrà inoltre essere indicato quanto segue:
► L'indicazione degli oneri di sicurezza da rischio specifico di cui all'art. 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. Si ricorda che tali costi, pur se specificati a margine dell'offerta, devono essere ricompresi nel ribasso offerto. L'omessa indicazione di tali oneri comporterà l'esclusione dell'offerta del concorrente senza possibilità di ricorrere alla procedura di "soccorso istruttorio" ex art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016;
► L'indicazione dei propri costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice:
► L'indicazione di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza previsti dalla normativa vigente nonché di tutti gli oneri conseguenti alla peculiare ubicazione dei servizi;
► L'indicazione di accettare tutte le clausole del Disciplinare di gara e relativi allegati, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c.

L'allegato 5 non può contenere correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Si precisa che:
a) l'offerta proposta vincolerà il concorrente per il periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine ricezione offerte.

La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta:
- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituto.

- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Non sono ammesse e pertanto saranno escluse, le offerte plurime, condizionate, alternative, parziali. Sono ammesse solo offerte in ribasso rispetto all'importo a base di gara.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La stazione appaltante si riserva ex art. 95 comma 12 del codice di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Gli importi dovranno essere espressi fino alla terza cifra decimale; nel caso in cui fossero indicati più decimali, si procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime tre cifre dopo la virgola.

20.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs.50/2016, sulla scorta dei criteri di valutazione e dei fattori ponderali riportati nel seguito.

Progr.	Parametri di valutazione	Punti
A	Offerta tecnica	70
B	Offerta economica	30
	Sommano	***100***

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \Sigma n \, [\, Wi * V(a) \, i \,]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
Σn = sommatoria.

I parametri di valutazione ed i relativi punteggi sono nel dettaglio i seguenti:

Tabella di assegnazione dei punteggi per la Parte Tecnica

N.	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	Criterio di Attribuzione	N.	SUBCRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Numero di metodi di prova accreditati ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 (in riferimento all'Allegato 1A, oltre quelli obbligatori indicati nell'Art 9 del CSA -Parte II Norme Tecniche)	30	A) Formula $P_i = P_{max} \times N_i$			30
2	Valutazione "Qualificazione specifica e numero del personale impiegato per il servizio di trasporto e analisi	8	Discrezionale	2.1	Qualifica ed esperienza del Responsabile di Progetto	6
				2.2	Servizio Internalizzato di trasporto campioni	2
3	Strumentazione ed attrezzature a disposizione per l'effettuazione del servizio	8	Discrezionale	3.1	Soddisfacimento del requisito sul limite di rilevabilità strumentale di almeno 10 volte inferiore rispetto ai limiti fissati dalla normativa	2
				3.2	Presenza di macchinari ed attrezzature ridondanti (ad es. due macchinari che assolvono alla stessa funzione, che possano garantire, in caso di guasto di una delle due, la continuità di esercizio del laboratorio)	6
4	Ausili e modalità impiegate per incrementare la qualità della rendicontazione degli interventi oggetto dell'appalto	12	Discrezionale	4.1	Modalità di rendicontazione che permetterà di mantenere un elevato standard qualitativo utile a ridurre i tempi di trasmissione dei risultati (accesso a moduli del LIMS di Laboratorio per la consultazione dei risultati approvati, consultazione di file Excel approvati dal Responsabile di Laboratorio)	6
				4.2	Modalità e tempistiche di rendicontazione economica	3
				4.3	Disponibilità telefonica o tramite web del Responsabile di Progetto	3
5	Tempo minimo di consegna del rapporto di prova, sulla base delle informazioni riportate nell'Allegato 1A, riferite ai seguenti profili analitici: Acque reflue profilo 152/06; Industrie – profilo Arera; Fanghi – caratterizzazione CER 190805	12	B) Formula $P_i = P_{max} \times N_i$			12
					TOTALE	**70**

Di seguito vengono descritti, con riferimento a ciascuno dei criteri di valutazione tecnico-qualitativi, i criteri motivazionali di cui i commissari che comporranno la Commissione Giudicatrice dovranno tenere conto ai fini dell'attribuzione dei punteggi:

- **Criterio 1: Numero di metodi di prova accreditati ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025. Punteggio massimo 30.** Tale valutazione sarà effettuata esaminando la relazione presentata dal concorrente e in particolare l'Allegato 1A, dove dovranno essere indicati i metodi di prova accreditati, oltre quelli obbligatori indicati nell'Art 9 del CSA – Parte II Norme Tecniche. La valutazione verrà effettuata mediante la seguente formula:

  $$P_i = P_{max} \times N_i$$

  dove

  Pi: punteggio da assegnare al concorrente i-esimo

  P_{max}: punteggio massimo assegnabile

  N_i: rapporto tra il numero di metodi di prova accreditati dichiarati dal concorrente i-esimo ed il numero di metodi di prova accreditati più alto offerto tra tutti i concorrenti

- **Criterio 2: Qualificazione specifica e numero del personale impiegato per il servizio di trasporto e analisi e relativi subcriteri di valutazione. Punteggio massimo 8.** Tale valutazione sarà effettuata esaminando la relazione presentata dal concorrente, la quale dovrà contenere ogni elemento utile a valutare tale criterio. La valutazione verrà effettuata, per ciascun subcriterio di valutazione, utilizzando il metodo ed i criteri della media dei coefficienti da 0 a 1, come sotto meglio specificato;

- **Criterio 3: Strumentazione ed attrezzature a disposizione per l'effettuazione del servizio e relativi subcriteri di valutazione. Punteggio massimo 8** Tale valutazione sarà effettuata esaminando la relazione presentata dal concorrente, la quale dovrà contenere ogni elemento utile a valutare tale criterio. La valutazione verrà effettuata, per ciascun subcriterio di valutazione, utilizzando il metodo ed i criteri della media dei coefficienti da 0 a 1, come sotto meglio specificato;

- **Criterio 4: Ausili e modalità impiegate per incrementare la qualità della rendicontazione degli interventi oggetto dell'appalto e relativi subcriteri di valutazione. Punteggio massimo 12.** Tale valutazione sarà effettuata esaminando la relazione presentata dal concorrente, la quale dovrà contenere ogni elemento utile a valutare tale criterio. La valutazione verrà effettuata, per ciascun subcriterio di valutazione, utilizzando il metodo ed i criteri della media dei coefficienti da 0 a 1, come sotto meglio specificato;

- **Criterio 5: Tempo minimo di restituzione dei risultati, sulla base delle informazioni riportate nell'Allegato 1A. Punteggio massimo 12.** Tale valutazione sarà effettuata esaminando la relazione presentata dal concorrente e in particolare l'Allegato 1A, dove dovranno essere indicati i tempi minimi di restituzione del rapporto di prova, in relazione ai seguenti profili analitici:
- Acque reflue profilo 152/06;
- Industrie – profilo Arera;

- Fanghi – caratterizzazione CER 190805.
  La valutazione verrà effettuata mediante la seguente formula:

$$P_I = P_{MAX} \times N_I$$

Dove

P_i: punteggio da assegnare al concorrente i-esimo

P_{max}: punteggio massimo assegnabile (4 punti per ogni tipologia di matrice)

N_i: rapporto tra il tempo minimo di restituzione più breve dichiarato tra tutti i concorrenti e il tempo minimo di restituzione dichiarato dal concorrente iesimo in riferimento alla specifica tipologia di matrice

A CIASCUNO DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI È ATTRIBUITO UN COEFFICIENTE.
I COEFFICIENTI V(A)I SONO DETERMINATI PER QUANTO RIGUARDA GLI ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA, CHE RICHIEDONO UNA VALUTAZIONE DISCREZIONALE (CRITERI 2,3,4), **ATTRAVERSO LA MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI DISCREZIONALMENTE DAI SINGOLI COMMISSARI.**

Ciascun commissario attribuisce un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta che richiede una valutazione discrezionale, secondo la scala di misurazione riportata nella tabella seguente:

Coefficiente	Rispondenza
0,0	nulla
0,1	minima
0,2	ridotta
0,3	limitata
0,4	parziale
0,5	significativa
0,6	sufficiente
0,7	buona
0,8	discreta
0,9	ottima
1,0	assoluta

Il punteggio attribuito al singolo concorrente, in relazione al criterio di valutazione in esame, verrà calcolato dalla commissione giudicatrice moltiplicando il coefficiente unico (rappresentato dalla media dei coefficienti attribuiti da ogni singolo Commissario), come sopra ottenuto, per il peso assegnato al criterio di valutazione medesimo.
La Commissione giudicatrice, al fine di attribuire il punteggio al singolo concorrente, in relazione al criterio di valutazione in esame, provvederà a moltiplicare il coefficiente unico (rappresentato dalla media dei coefficienti attribuiti da ogni singolo commissario), come sopra ottenuto, per il peso

assegnato al criterio di valutazione medesimo. La somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari criteri che compongono l'offerta tecnica.

Non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.

OFFERTA ECONOMICA, max 30 punti.

Quanto all'offerta economica, il punteggio viene determinato secondo la seguente formula di proporzionalità inversa sul ribasso:

$$Pi = Pmax * (Ri / Rmax)$$

Dove:
Pi è il punteggio economico del singolo partecipante
Rmax è il ribasso più alto offerto
Ri è il ribasso offerto dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio
Pmax è il punteggio economico massimo.

Il ribasso verrà calcolato direttamente dal Portale mediante l'applicazione della seguente formula:

$$\frac{r = (P \times 100)}{N}$$

dove:
N = importo contrattuale a base di gara
P = importo dello sconto (importo a base di gara – importo offerto)
r = percentuale di sconto applicata

21. TERMINE ULTIMO DI RICEVIMENTO DEI PLICHI D'OFFERTA

I documenti amministrativi devono essere inseriti a sistema a decorrere dalla "DATA DI PUBBLICAZIONE" ed entro e non oltre la "DATA DI SCADENZA" fissata per il giorno 21/04/2022 ore 12:00.
Dopo tale termine non saranno ammesse offerte anche se sostitutive o integrative di altre già presentate.
Il sistema non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza dell'offerta.
I documenti di offerta (devono essere firmati digitalmente e, se richiesto, marcati temporalmente entro il termine sopra indicato.
Dopo avere allegato la documentazione richiesta sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto, inderogabilmente **prima della data di scadenza**; a questo punto, il sistema invierà una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative.
La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.
L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato nel sistema, come risultante dai log del sistema stesso. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta

precedentemente indicata poiché il sistema, automaticamente, annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.
I concorrenti esonerano l'Appaltante e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
L'Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema o che impediscano di formulare l'offerta

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di gara verrà avviata in modalità "virtuale" da remoto. La presente procedura di gara, essendo eseguita interamente in modalità telematica, non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche dei concorrenti, poiché i requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso, compresa la completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sulla Piattaforma, permettono di garantire la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate.
Le operazioni di gara di seguito riportate potranno avvenire in un'unica giornata al ricorrere delle condizioni di legge ovvero potranno essere aggiornate ad altra ora e/o ai giorni successivi tranne che nella fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Gli operatori economici potranno assistere alla seduta pubblica di gara telematica accedendo al Portale nell'area dedicata (selezionare la procedura e cliccare su "Dettagli"/Assisti alla seduta") dopo aver effettuato l'accesso con le proprie credenziali.

L'Appaltante invierà un messaggio dal Portale di "Avvio seduta di gara" a tutti i partecipanti. Gli operatori economici saranno previamente avvisati della data di apertura telematica delle buste.

Il Seggio di gara procederà, nel corso della prima seduta attraverso la Piattaforma Telematica, alla verifica della ricezione delle offerte telematiche tempestivamente presentate.
Successivamente il Seggio di gara procederà a:

a) Sbloccare la documentazione amministrativa;
b) Verificare la documentazione amministrativa e la sua conformità a quanto richiesto dal Bando e dal presente Disciplinare di gara;
c) Attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
d) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2bis del codice;
e) Redigere apposito verbale riferito alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce

l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

24. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C –VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Busta telematica B - Offerta tecnica

Al termine della procedura di cui sopra si procederà con l'apertura della busta "B - Offerta Tecnica". L'esame e l'attribuzione dei punteggi in applicazione a quanto sopra indicato avverrà in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice.

Si ricorda che nella procedura telematica non è necessaria una seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche, in quanto la stessa è in grado di garantire l'immodificabilità delle buste nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta.

Busta telematica C – Offerta economica

Successivamente, ultimata la fase valutativa delle offerte tecniche, in seduta virtuale, il Seggio di gara procederà con le seguenti operazioni:

a) lettura dei punteggi tecnici complessivi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;

b) apertura delle buste "C – OFFERTA ECONOMICA" presentate dai concorrenti non esclusi, verifica della correttezza formale delle sottoscrizioni e la presenza della documentazione prevista secondo quanto indicato ai precedenti punti;

c) lettura degli importi offerti dai concorrenti in gara indicati nell'offerta economica che il portale trasformerà automaticamente in ribassi ai fini del successivo calcolo dei punteggi secondo la formula sopra indicata;

d) somma dei punteggi conseguiti dalla valutazione tecnica, con quelli ottenuti con l'offerta economica e formazione della graduatoria di merito;

e) nel caso in cui le offerte siano pari o superiori a 3 (tre), determinazione della soglia di anomalia delle offerte, secondo le prescrizioni dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016. Le eventuali offerte anomale individuate ai sensi dell'art.97, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, saranno sottoposte a verifica secondo quanto disposto dal comma 5 del sopracitato art. 97.

f) Dichiarazione di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta (punteggio più elevato conseguito secondo quanto indicato alla precedente lettera d).

In presenza di eventuale parità di punteggi prevarrà chi avrà ottenuto un maggiore punteggio nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

25. VERIFICA OFFERTE ANOMALE

Il RUP anche con l'ausilio della commissione giudicatrice procederà con la verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 commi 3 del D.lgs n. 50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte quando sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella *lex specialis* di gara.

Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del comma 6 dell'art.97 del D.Lgs.50/2016.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. **È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.**

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, assegnando un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Laddove le giustificazioni prodotte non vengano ritenute sufficienti ad escludere l'anomalia, Il RUP può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'organo competente tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
Gli atti verranno trasmessi alla stazione appaltante la quale procederà all'aggiudicazione nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D. Lgs. n.50/2016.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, anche potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

27. ULTERIORI INFORMAZIONI

- Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
- All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
- La stazione appaltante si riserva di non procedere, nelle ipotesi previste dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs.50/2016, all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva altresì di procedere in autotutela alla revoca/annullamento della procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse.
- In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.
- La stazione appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente

- Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
- Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.
- Per tutto quanto non previsto nella presente documentazione di gara trovano applicazioni le vigenti disposizioni di legge in materia.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il giudice ordinario, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Novi Ligure, 16/03/2022

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Vittorio Risso