DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

Il C.I.G. (Codice Identificazione Gara) è il seguente: 69930363DD

Il C.U.P. (Codice Unico di Progetto) è il seguente: J91E16000050005

1. Ente Aggiudicatore

GESTIONE ACQUA S.p.A. (di seguito per brevità Appaltante) – Regione Scrivia – 15063 Cassano Spinola (AL) – Tel. 0143.477577 – fax 0143.478658 – sito internet www.gestioneacqua.it Numeri utili, contatti e indicazioni per il reperimento della documentazione di gara sono indicate al paragrafo 28 del presente Disciplinare di gara.

2. Oggetto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di materiali e servizi annessi all'installazione ed al successivo funzionamento dei medesimi, di una sezione di trattamento acqua mediante ultrafiltrazione, da installare per il potenziamento dell'impianto di potabilizzazione di Variano, gestito dall'Appaltante, sito nel comune di Vignole Borbera (AL).

Il dettaglio delle forniture e dei servizi da prestare dall'appaltatore, sono indicati nel Capitolato Fornitura Membrane (Allegato 1)

3. Importo a base d'asta e finanziamento

L'importo a base d'asta è fissato in € 1.950.000,00, al netto dell'IVA, di cui €.1.935.100,00 soggetti a ribasso ed €.14.900,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
L'importo dell'appalto viene così suddiviso:

Descrizione	Importo soggetto a ribasso	Oneri della sicurezza	Importo totale a base d'asta
Fornitura Membrane	€ 840.000,00		€ 840.000,00
Quadri elettrici	€ 100.000,00		€ 100.000,00
Pompe soffianti	€ 140.000,00		€ 140.000,00
Valvole e strumenti	€ 80.000,00		€ 80.000,00
totale parziale forniture soggette a leasing			***€ 1.160.000,00***
Garanzia e assistenza membrane (8 anni)	€ 548.800,00	€ 11.200,00	€ 560.000,00
Full service altre componenti (8 anni)	€ 156.800,00	€ 3.200,00	€ 160.000,00
Ingegneria e assistenza	€ 69.500,00	€ 500,00	€ 70.000,00
totale parziale servizi non soggetti a leasing			***€ 790.000,00***
Importo totale appalto	***€ 1.935.100,00***	***€ 14.900,00***	***€ 1.950.000,00***

Il contratto d'appalto sarà contabilizzato interamente a corpo e avrà importo determinato dall'applicazione del ribasso offerto all'importo a base d'asta soggetto a ribasso, con l'aggiunta degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'appalto è finanziato come segue:

- La fornitura dei materiali viene finanziata tramite leasing finanziario, che verrà stipulato dall'Appaltante, mediante separata procedura di affidamento, con l'Istituto bancario prescelto;
- I servizi annessi all'installazione ed al successivo funzionamento, compresa l'ingegneria e l'assistenza, con fondi propri di bilancio dell'Appaltante.

I pagamenti delle fatture avverranno come segue:

- Forniture: tramite leasing
- Servizi, compreso ingegneria ed assistenza: a 60 giorni data fattura fine mese.

Per maggiori informazioni al riguardo si rimanda all'art.7 del Capitolato fornitura membrane (Allegato 1).

4. Luogo di esecuzione

Le forniture ed i servizi oggetto del presente disciplinare di gara dovranno essere eseguiti presso l'impianto di potabilizzazione di Variano, comune di Vignole Borbera (AL).

5. Durata dell'appalto

I tempi di esecuzione dell'appalto sono stabiliti, unitamente a tutte le fasi di sviluppo contrattuale, nella tabella indicata al punto 3.0 del Capitolato Fornitura Membrane (Allegato 1).

6. Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta nei settori speciali, per appalti di lavori per un importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016.

7. Requisiti di partecipazione alla gara

Alla procedura di gara possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo indicati nel seguito; a tali soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, per i quali non sussistano uno o più motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

7.1 Requisiti di carattere generale: di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016;

7.2 Requisiti di idoneità professionale: di cui all'art.83, commi 1 e 3, del D.Lgs.50/2016

a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività analoga all'oggetto dell'appalto.

b) Per i concorrenti che si presentano alla presente gara, se cittadini di altro Stato membro dell'U.E. non residenti in Italia, dovranno provare la loro iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Dlgs. 50/2016, per gli appalti pubblici di servizi, da presentare con le modalità vigenti nello Stato membro dell'U.E. nel quale il concorrente è stabilito, con idonea traduzione in italiano.

7.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale:

a) Aver eseguito nel triennio (36 mesi) antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, analoghe forniture, per un importo minimo complessivo almeno pari a quello a base di gara (€.1.950.000,00), conseguito con un massimo di n°2 contratti;

b) Aver realizzato nel triennio (36 mesi) antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, almeno 1 (uno) impianto di potabilizzazione, utilizzando la stessa tipologia di membrana oggetto del presente appalto. L'impianto di riferimento dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:
- superficie di membrana installata > 30.000 m^2;
- portata media prodotta > 300 l/s.

Nel caso in cui l'Offerente non sia il produttore diretto della membrana offerta, dovrà essere allegata una dichiarazione del produttore della membrana che condivide le garanzie offerte ed il dimensionamento della sezione di ultrafiltrazione.

8. Possesso dei requisiti in caso di RTI e Consorzi

Ai sensi di quanto previsto al precedente punto 7, sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei d'imprese, i consorzi ordinari costituiti, ovvero non ancora costituiti, nonché le imprese aderenti al contratto di rete, di cui alle lettere d), e), f), g) dell'art.45, comma 2, del D.Lgs.50/2016.
Per tali soggetti, ciascuna delle imprese raggruppate e/o raggruppande, consorziate e/o consorziande, aderenti al contratto di rete, dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.
I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui alle lettere a) e b), dovranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento temporaneo, consorzio, aggregazione di imprese di rete, G.E.I.E. La capogruppo mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto ai requisiti posseduti dalle mandanti.
Il requisito di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui alla lettera c), dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento temporaneo, consorzio, aggregazione di imprese di rete, G.E.I.E.
Per il possesso dei requisiti da parte di RTI di tipo orizzontale, di tipo verticale, nonché per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Dlgs. 50/2016, e per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Dlgs. 50/2016, si richiama quanto disposto dall'art. 92 del DPR 207/2010 s.m.i.
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'operatore economico partecipi alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, pena l'esclusione di tutte le offerte coinvolte.
I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.
In conformità all'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella indicata in sede di gara. In conformità all'art. 48, comma 4, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

9. Possesso requisiti non direttamente posseduti dal concorrente

E' ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti non direttamente in possesso di tutti i requisiti di capacità economico-finanziaria e/o tecnica-professionale previsti nel presente disciplinare (lett.a., b., c.), mediante l'avvalimento, ai sensi di quanto disposto dall'art.89 del D.Lgs.50/2016.
In tale caso, ai fini dell'ammissione alla gara, dovrà essere prodotta la documentazione specificata al punto ?? del presente disciplinare.

10. Visione dei documenti tecnici e sopralluogo preliminare obbligatorio

Gli elaborati tecnici riferibili al presente appalto sono tutti disponibili nel sito: www.gestioneacqua.it alla sezione "Fornitori" e sub sezione "Gare e Appalti"
Agli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara è fatto obbligo di effettuare un opportuno sopralluogo presso l'impianto di potabilizzazione di Variano (AL), riferimento Ing. G.Grosso, cell. 3401852255, allo scopo di prendere visione e coscienza di tutte le informazioni, requisiti operativi ed eventuali limitazioni.
Il sopralluogo può essere eseguito entro il termine di 7 giorni antecedenti la data prevista per la presentazione dell'offerta.
L'orario per svolgere il sopralluogo è il seguente:

- dal lunedì al giovedì: al mattino dalle ore 8.30 alle ore 12.30
  al pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 17.30
- venerdì: solo al mattino dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Al sopralluogo saranno ammessi solo:
- il titolare o il legale rappresentante della ditta concorrente, sia essa singola, consorziata che eseguirà il servizio, mandataria o mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti, munito di proprio documento di riconoscimento. In questo caso dovrà essere presentata copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dai quali risulti la qualifica rivestita;
- un dipendente dell'impresa, sia essa singola, consorziata che eseguirà il servizio, mandataria o mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti, retista, munito di proprio documento di riconoscimento e di specifica delega sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, nella quale sia dichiarata la sussistenza di rapporto di lavoro con il soggetto partecipante alla gara d'appalto. Alla delega di cui sopra dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante nonché copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dai quali risulti la qualifica rivestita dal sottoscrittore dell'atto di delega;
- un direttore/responsabile tecnico della ditta, sia essa singola, consorziata che eseguirà il servizio, mandataria o mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti, munito di proprio documento di riconoscimento. Anche in questo caso dovrà essere presentata copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. che confermi la qualifica del soggetto.

In caso di partecipazione di r.t.i. o di consorzi (costituiti o da costituirsi) è requisito sufficiente l'esecuzione del sopralluogo parte di una qualsiasi delle imprese partecipanti all'associazione o al consorzio. In caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il "sopralluogo" deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico che verrà individuato quale esecutore dei lavori.
All'atto del sopralluogo verrà rilasciata dall'Appaltante "attestazione di avvenuto sopralluogo – Allegato 6", da allegare in originale alla documentazione di gara, con le modalità più avanti indicate..

11. Modalità di presentazione delle offerte

Ai fini della presentazione dell'offerta dovrà essere prodotto un unico plico principale sul quale saranno riportate:
- le generalità del mittente (in caso di R.T.I. o consorzio, dovranno riportare anche la composizione del raggruppamento);
- l'oggetto della gara "**Fornitura membrane e servizi annessi, revamping impianto di potabilizzazione di Variano (AL)**".

All'interno del plico principale sopra citato, dovranno essere inserite le buste:
- "BUSTA A – Documentazione amministrativa" che conterrà la documentazione amministrativa.

- "BUSTA B – Offerta Tecnica" che conterrà i documenti di natura tecnica.
- "BUSTA C – Offerta economica" che conterrà solo ed esclusivamente l'offerta economica.

Ciascuna busta ("A" - "B" – "C"), sigillata, dovrà riportare:
- l'indicazione dell'oggetto della gara "**Fornitura membrane e servizi annessi, revamping impianto di potabilizzazione di Variano (AL)**";
- la dicitura, per la busta contenente la documentazione amministrativa: "BUSTA A – Documentazione amministrativa"; per quella contenente l'offerta tecnica "BUSTA B – Offerta Tecnica"; per quella contenente l'offerta economica: "BUSTA C – Offerta economica".

12. Documentazione da produrre.

Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa", dovrà essere inserita la documentazione di seguito indicata:

12.1 "Domanda di partecipazione all'appalto",redatta utilizzando preferibilmente il modulo denominato "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" (Allegato 2), debitamente datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un suo procuratore (in tal caso dovrà essere obbligatoriamente allegata copia conforme all'originale della relativa procura);

12.2 "DGUE, documento di gara unico europeo (Allegato 3); il documento dovrà essere datato, compilato negli appositi spazi del rispettivo file fornito in formato word e prodotto ai sensi del DPR n.445/2000, e sottoscritto;

12.3 "Ricevuta di versamento" di € 140,00 (centoquaranta/00), rilasciata dal Servizio Riscossione Contributi ANAC (ex A.V.C.P.), seguendo le Istruzioni Operative in vigore dal 01/01/2015, al punto 4.2, rilevabili sul sito www.anac.it (Servizio Riscossione Contributi);

12.4 "Dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale" – Allegato 4;

12.5 "Cauzione provvisoria" dell'importo di € 39.000,00, corrispondente al 2,00% dell'importo dell'appalto. Essa può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, secondo i disposti di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. La garanzia dovrà prevedere espressamente, i seguenti elementi:

- Validità di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- L'impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto e di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C.;
- L'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Appaltante;
- La garanzia presentata deve essere in originale e non in copia;
- La predetta percentuale della garanzia è comunque ridotta all'1,00% nel caso in cui il concorrente possieda la certificazione di cui all'art. 93, comma 7, DLgs. 50/2016.
- In caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, la garanzia dovrà essere intestata alla capogruppo ed a tutte le raggruppande, nessuna esclusa, e firmata sempre dalla capogruppo e da tutte le raggruppande da parte dei rispettivi legali rappresentanti e/o procuratori, a pena di esclusione.
- In caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, la garanzia potrà essere intestata e firmata solo dalla capogruppo mandataria da parte del proprio procuratore.

12.6 Originale dell'attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato 5) rilasciato dall'Appaltante con le modalità di cui all'art.10 del presente Disciplinare di gara;

12.7 **(Eventuale)** *in caso di RTI, consorzi ordinari, G.E.I.E. già costituiti*:

- mandato conferito all'Impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della capogruppo mandataria, delle mandanti e delle quote di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;

- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Il tutto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 48 del Dlgs. 50/2016.

12.8 **(Eventuale)** *in caso di Consorzi di cui all'art. 34 lett.e, del D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i. già costituiti:*

- autocertificazione dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt.18 e 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo del consorzio e delle successive modificazioni;

- delibera dell'organo competente, indicante l'impresa capogruppo, le quote di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio, dalla quale risulti di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a tre anni.

12.9 **(Eventuale)** *in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) ed e), del Dlgs. 50/2016:*

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt.18 e 19 del D.P.R. n°445/2000 s.m.i.;

12.10 **(Eventuale)** per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.45, comma 2, lettera f), del D.Lgs.50/2016:

- copia del contratto di rete;

12.11 **(Eventuale)** *in caso di avvalimento*, di cui all'art.89 del D.Lgs. n°50/2016, esclusivamente dei requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale:

a. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (le dichiarazioni di cui al comma 1, 2 e 5 – lett.l del medesimo articolo dovranno essere rese da tutti i soggetti ivi previsti);

b. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggeetto di avvalimento;

c. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), con una delle altre ditte che partecipano alla gara;

e. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto dovrà contenere quanto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010.

Ogni documento sopra indicato, ad esclusione del contratto di cui al precedente punto *12.12.e,* dovrà essere redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, alla quale dovrà essere allegata copia di documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore, pena la nullità dell'atto e la conseguente esclusione dal procedimento di gara del concorrente principale.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, c. 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Si rammenta che la disciplina che regola l'avvalimento è quella prevista dal più volte richiamato art. 89 e pertanto i soggetti che se ne avvalgono ne sono pienamente assoggettati.

Non è ammesso il ricorso all'avvalimento per la certificazione di qualità, fatto salvo che vi sia l'effettiva messa a disposizione dell'impresa ausiliata per tutta la durata dell'appalto delle risorse che hanno concorso al rilascio della certificazione (cfr C.d.S. 24 luglio 2014 n.3949).

Ai sensi dell'art. 89, c. 6 del D. Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, così come stabilito dal comma 7 del più volte citato art. 89.

Nella Busta "B" – Offerta Tecnica", dovrà essere inserita la seguente documentazione in originale:

12.12 Capitolato fornitura membrane datato e sottoscritto per accettazione;

12.13 Relazione tecnica illustrativa della lunghezza massima di 20 facciate in formato A4 (carattere Arial 11, interlinea singola), nella quale saranno evidenziati gli aspetti salienti della soluzione proposta e in particolare quelli ritenuti migliorativi rispetto al progetto a base di gara. Le eventuali copertine non sono da ritenersi incluse nel numero delle facciate consentite, così come eventuali brochure o documentazione pubblicitaria;

12.14 Elaborati grafici, in numero massimo di 3 (tre), in formato A1 (schemi, planimetrie, sezioni, ecc...), incluso almeno un P&I generale, necessari a dimostrazione della eseguibilità, rispondenza alle prescrizioni dei documenti di gara ed alle normative vigenti, della soluzione proposta dal concorrente;

12.15 Specifiche tecniche con le caratteristiche di dettaglio (dimensioni e pesi, materiali impiegati, connessioni, potenze elettriche installate ed assorbite, livelli di pressione sonora emessa, indicazione univoca del fornitore, ecc...) delle singole componenti elettromeccaniche ed elettriche offerte;

12.16 Ogni altro elemento documentale ritenuto utile dal concorrente (referenze della fornitura, documentazione concernente opere già eseguite con la stessa tecnologia, ecc...);

12.17 Relazione specifica di massimo 8 facciate A4 (Arial 11, interlinea singola) inclusi eventuali schemi, figure o grafici esplicativi;

12.18 Tabelle di calcolo dettagliato dei consumi di energia e dei chemicals della soluzione tecnica da lui proposta, collegate alla relazione descrittiva. Tali dati, dovranno tenere conto della base calcolata nel Capitolato Fornitura membrane. Si ribadisce fin da ora che i valori indicati in questa sede andranno a far parte, in fase di stipula del contratto, delle garanzie prestazionali dell'impianto.

A pena di esclusione, nessun dato economico potrà essere contenuto nella busta "B" – Offerta tecnica. L'offerta tecnica, dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente; se trattasi di costituenda A.T.I. gli stessi dovranno essere sottoscritti da tutti i Legali Rappresentanti dei soggetti facenti parte del raggruppamento; solo nel caso di A.T.I. già costituita gli stessi saranno sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria. Nel caso di partecipazione di reti di imprese, solo nel caso di "rete con organo comune e soggettività giuridica" gli stessi sono sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di rete comune.

Si precisa che l'offerta tecnica presentata, obbligherà la ditta aggiudicataria in termini di contenuti e, pertanto, assumerà rilevanza nella stipula del contratto.

La mancata presenza dei documenti di cui ai punti 12.13, 12.14, 12.15, 12.16, 12.17, 12.18, anche di uno solo, sarà causa di esclusione.

12.19 **Nella busta "C" – OFFERTA ECONOMICA** – dovrà essere inserita, a pena di esclusione, unicamente l'offerta economica, compilata in conformità al documento "Allegato 6", in cui concorrente dichiara:

- Il ribasso percentuale unico che il concorrente si impegna a praticare sull'importo a base di gara, pari ad € 1.935.100,00. Tale ribasso dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Appaltante. La percentuale di ribasso offerta dovrà essere indicata dal concorrente fino alla seconda cifra decimale;
- Di accettare tutte le clausole del Capitolato Speciale di Appalto, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c.;
- Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza previsti dalla normativa vigente, nonché di tutti gli oneri conseguenti alla peculiare ubicazione dei lavori.
- L'indicazione dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del DLgs. 50/2016.

La mancata indicazione, anche di uno solo, dei dati previsti nel modulo di offerta economica (Allegato 6) è causa di esclusione dalla gara.

L'offerta economica, altresì e sempre a pena di esclusione, non potrà contenere correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.
Nel caso di costituendi RTI l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del RTI stesso; in caso di raggruppamenti già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente individuato quale mandatario.

13. Criterio di aggiudicazione dell'appalto

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, da valutarsi mediante apposita Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi di legge, secondo i seguenti parametri:

Progr.	Parametri di valutazione	Punti
a	Offerta economica	50
b	Offerta tecnica	50
	Sommano	*100*

A) ***OFFERTA ECONOMICA (elementi quantitativi – attribuzione punteggio offerta economica):*** verranno assegnati sino ad un massimo di **50 punti**, attribuibili applicando la seguente formula:

$$Pi = 50 \times (Ri/Rmax)$$

Dove
Pi: punteggio attribuito al concorrente iesimo;
Ri: ribasso offerto dal concorrente iesimo;
Rmax: ribasso massimo ritenuto valido.

Saranno computabili i decimali sino alla seconda cifra.

B) ***OFFERTA TECNICA (elementi qualitativi – attribuzione punteggio offerta tecnica):*** verranno assegnati sino ad un massimo di **50 punti**, attribuiti dalla Commissione Giudicatrice. In particolare,

per quanto riguarda i successivi elementi B.1 – B.2 – B.3 – B.4 – B.5, i punteggi saranno determinati moltiplicando il peso attribuito ai singoli sub criteri che compongono ciascun elemento di valutazione per la media dei coefficienti variabili da 0 a 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La suddivisione dei punteggi è la seguente:

Elemento B.1 - Valore tecnico qualitativo. Qualità del progetto complessivo, con ciò intendendo la valutazione della qualità, della precisione, della capacità di sintesi, della interconnessione dei concetti principali di progetto nei diversi elaborati dattiloscritti, grafici e di calcolo. Tale valutazione sarà effettuata esaminando tutti gli elaborati richiesti. **Punti 10**

Elemento B.2 - Valore tecnico qualitativo. Grado di dettaglio ed approfondimento dello studio, degli elaborati grafici e di calcolo del progetto definitivo offerto, valutati in base allo sviluppo dei particolari costruttivi e alla completezza della documentazione tecnica, alla efficacia ed affidabilità degli accorgimenti esecutivi che verranno adottati per assicurare la conservazione della continuità del funzionamento e l'efficienza delle opere. **Punti 5**

Elemento B.3 - Valore tecnico qualitativo. Tecnologie, know-how del progetto complessivo, con ciò intendendo la valutazione del complesso impiantistico formato dai costituenti idraulici, meccanici, elettrici e di controllo, all'automazione degli impianti che il concorrente si impegna a fornire. Saranno esaminate la completezza delle dotazioni, il grado di automazione, la disponibilità - sincronismo macchine di riserva, la affidabilità del processo depurativo, la qualità delle forniture ed apparecchiature. **Punti 5**

Elemento B.4 - Ottimizzazione gestionale/manutentiva. Illustrazione delle soluzioni tecniche previste per contenere gli impegni e i costi di conduzione e manutenzione con particolare riferimento alle soluzioni in grado di ridurre i fermi impianto parziali o totali per interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria prevedibili sulle componenti oggetto di fornitura. **Punti 10**

Elemento B.5 - Ottimizzazione energetica. Dovrà essere indicato, senza alcun riferimento a prezzi unitari o costi complessivi, l'impatto gestionale delle opere offerta in termini di :

- consumi energetici;
- consumo di reattivi.

Tutti i dati dovranno essere riferiti alla portata media ed opportunamente correlati alla portata effettiva dove non direttamente proporzionali. **Punti 20**

I Commissari di gara, effettuata l'analisi tecnica delle offerte pervenute, attribuiranno a ciascun punteggio massimo, relativo ad ogni singolo elemento, i seguenti fattori moltiplicativi:

Peso	Valutazione
0,0-0,1	L'elemento è trattato in maniera gravemente insufficiente. Le informazioni sono assenti. La documentazione presentata è carente. Quanto proposto non risponde alle attese.
0,2-0,4	L'elemento è trattato in maniera insufficiente. Le informazioni sono scarse. La documentazione presentata è contraddittoria. Quanto proposto risponde in maniera insufficiente alle attese.

0,5-0,6	L'elemento è trattato in maniera sufficiente. Le informazioni sono limitate. La documentazione presentata è appena sufficiente. Quanto proposto risponde in maniera appena sufficiente alle attese.
0,7-0,8	L'elemento è trattato in maniera buona. Le informazioni sono adeguate. La documentazione presentata è buona. Quanto proposto risponde in maniera buona alle attese.
0,9-1	L'elemento è trattato in maniera ottima. Le informazioni sono complete. La documentazione presentata è ottima. Quanto proposto risponde in maniera ottima alle attese.

I concorrenti, le cui offerte tecniche non rispettino le condizioni tecniche minime ed inderogabili previste nel Capitolato fornitura membrane e nelle specifiche tecniche ad esso collegato, non verranno ammessi alla fase successiva di valutazione dell'offerta economica.

Al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo (somma dei punteggi per ogni elemento di valutazione quantitativo e qualitativo), verrà effettuata l'aggiudicazione della gara.

Nel caso in cui due o più concorrenti risultino aver ottenuto lo stesso punteggio, si procederà all'aggiudicazione richiedendo agli stessi un rilancio (offerta economica migliorativa) rispetto alle offerte presentate, da presentarsi in busta chiusa.
L'Appaltante ne definirà modalità e tempi per l'acquisizione dei rilanci alle offerte.
In caso di ulteriore parità verificatasi a seguito dei rilanci prodotti, l'aggiudicazione avverrà con sorteggio, sempre secondo le modalità che verranno definite dall'Appaltante.

12. Soglia di sbarramento

Non verranno ammessi alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica i concorrenti la cui offerta tecnica avrà ottenuto un punteggio pari o inferiore a 30 punti.

13. Aggiudicazione in presenza di un'unica offerta

L'Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè giudicata congrua e conveniente.

14. Mancata aggiudicazione

L'Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs.50/2016, si riserva insindacabilmente di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto, senza risarcimenti o indennizzi di sorta a favore dei concorrenti.
Inoltre l'Appaltante informa che sono in corso le pratiche autorizzative necessarie, in assenza delle quali la medesima si riserva di non procedere all'aggiudicazione.

15. Criteri di individuazione e verifica delle offerte anormalmente basse

Secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro/quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di gara.

16. Modalità di produzione della documentazione

I documenti di cui ai punti 12.2 "*DGUE*", 12.3 "*ricevuta di pagamento*", 12.5 *"garanzia provvisoria"*, e gli atti eventuali cui ai punti 12.7, 12.8, 12.9, 12.10, 12.11 dovranno essere prodotti, alternativamente, in originale o copia fotostatica; qualora prodotti in copia la stessa dovrà essere dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. con firma leggibile e per esteso dal titolare o da suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

La "*domanda di partecipazione*" di cui al punto 12.1, la dichiarazione di cui al punto 12.4 "*dichiarazione requisiti capacità tecnica*" e il "*modulo sopralluogo*" di cui al punto 12.6, medesimo paragrafo, debitamente datate, potranno essere redatte in conformità ai rispettivi moduli forniti dall'Appaltante e prodotte ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., sottoscritte con firma leggibile e per esteso dal titolare o da suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. A **tale proposito, si ricorda che lo stesso documento di identità potrà essere utilizzato dal sottoscrittore per più dichiarazioni presentate.**

Qualora un concorrente ritenga di non avvalersi dei moduli predisposti dall'Appaltante dovrà in ogni caso redigere su propria carta intestata le medesime dichiarazioni in essi contenute.

L'offerta economica prevista al punto 12.19 debitamente datata potrà essere redatta su Vs.carta intestata, in conformità al rispettivo modulo (Allegato 6) fornito dall'Appaltante, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando trattasi di società o cooperative.

17. Indicazioni da rispettare in caso di R.T.I. (art. 45, comma 2, lett.d), DLgs. 50/2016) o consorzio ordinario (art. 45, comma 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016).

- La domanda di partecipazione di cui al punto 12.1, dovrà essere presentata da ciascun soggetto facente parte della R.T.I. o del consorzio;
- Il DGUE di cui al punto 12.2 dovrà essere presentato da ciascun soggetto facente parte della R.T.I. o del consorzio;
- La ricevuta di versamento di cui al punto 12.3 dovrà essere presentata dal soggetto, facente parte del raggruppamento o consorzio, che ha provveduto al pagamento;
- La dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica di cui al punto 12.4 dovrà essere presentata in unico esemplare, sottoscritta da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio;
- La cauzione provvisoria di cui al punto 12.5 dovrà essere prodotta in unico esemplare;
- I documenti di cui ai punti 12.7, 12.8, 12.9, 12.10 dovranno essere prodotti in unico esemplare.
- In caso di R.T.I. non ancora costituito o consorzio ordinario è richiesta una dichiarazione di impegno ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.50/2016, nella quale gli operatori economici si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
- nel caso di R.T.I. già costituito dovrà essere prodotto l'originale o copia del mandato collettivo di rappresentanza, conferito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.50/2016.

18. Indicazioni da rispettare in caso di consorzi di cui all'art.45, c.2, lettere b) e c) del D.Lgs.50/2016

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia conforme all'originale, con indicazione delle imprese consorziate;
- Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara;
- Se il Consorzio è stabile i documenti di cui ai punti 12.1 e 12.2 dovranno essere prodotti da ciascun soggetto facente parte del consorzio
- Se è Consorzio tra cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane, i documenti di cui ai punti 12.1 e 12.2 dovranno essere presentati dal consorzio, come anche la ricevuta di versamento di cui al punto 12.3.
- Il documento di cui al punto 12.4 dovrà essere presentato in unico esemplare per l'intero Consorzio.

19. Indicazioni da rispettare in caso di imprese aderenti al contratto di rete

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- Dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Codice dell'amministrazione digitale, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del Codice dell'amministrazione digitale, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del Codice dell'amministrazione digitale;

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Codice dell'amministrazione digitale, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Codice dell'amministrazione digitale. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del Codice dell'amministrazione digitale, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della

scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del Codice dell'amministrazione digitale, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

20. Termine ultimo di ricevimento dei plichi d'offerta

Il plico dovrà essere fatto pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/04/2017 indirizzato all'Ufficio Approvvigionamenti/Appalti e consegnato chiuso all'Ufficio medesimo presso la sede di GESTIONE ACQUA S.p.A., Regione Scrivia – 15063 CASSANO SPINOLA (AL).

Dopo tale termine non saranno ammesse offerte anche se sostitutive o integrative di altre già presentate. Il recapito tempestivo del suddetto plico rimane a esclusivo rischio del mittente.

21. Data, ora e luogo di apertura dei plichi e modalità di svolgimento delle sedute.

La procedura di gara verrà avviata, in seduta pubblica, nel luogo e nella data che verranno indicati nel sito www.gestioneacqua.it, così come allo stesso modo verranno indicate tutte le eventuali successive date di svolgimento delle sedute pubbliche della presente procedura, con almeno 48 ore di preavviso.

Verrà aperta la busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

A seguito delle valutazioni effettuate sulla documentazione pervenuta, la Commissione di gara procederà all'ammissione alla fase successiva di tutti i concorrenti che risulteranno aver prodotto la documentazione completa e regolare o all'esclusione dalla gara nei confronti di quei concorrenti che risulteranno aver prodotto documentazione incompleta o difforme da quanto previsto dal presente disciplinare.

Terminata l'apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", salvo il caso in cui le operazioni di verifica dei documenti di partecipazione si prolunghino e richiedano l'aggiornamento a successive sedute, la Commissione dichiarerà l'ammissione del concorrente oppure prenderà provvedimenti ai sensi di legge.

Qualora si ravvisino i casi di esclusione dalla presente gara, non si darà corso all'apertura delle successive buste al concorrente escluso.

L'apertura della busta "B - Offerta Tecnica" avverrà in seduta riservata e, una volta terminatone l'esame e l'attribuzione dei punteggi in applicazione a quanto sopra indicato, la Commissione di gara ne renderà note le risultanze in seduta pubblica. In tale sede la Commissione procederà all'apertura ed esame della busta "C – Offerta economica" e procederà ad attribuire i punteggi sulla base dei criteri di valutazione di cui al precedente art. 11.

Verrà poi formata la graduatoria dei concorrenti in base al punteggio complessivo da ciascuno ottenuto, individuando il migliore offerente e tutti gli atti verranno trasmessi alla Stazione Appaltante, la quale, a seguito di esame positivo dei verbali di gara prodotti dalla Commissione verificherà, a mezzo degli stessi, la regolarità dei lavori svolti, e predisporrà l'aggiudicazione dell'appalto.

Alle sedute aperte potranno essere presenti soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o comunque i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

22. Cause di esclusione – soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale dei documenti possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europero di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, obbliga il concorrente che via ha dato causa al pagamento, in favore dell'Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita,

per la presente procedura, pari all'uno per mille del valore della gara e cioè di € 1.950,00. In tal caso l'Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentarsi contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applica la sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Costituiscono altresì irregolarità non sanabili tramite soccorso istruttorio le seguenti fattispecie:

- Assenza offerta tecnica/economica
- Offerta presentata oltre il termine previsto
- Mancata separazione dell'offerta economica dalla restante documentazione
- Mancato versamento contributo Anac entro il termine stabilito per la partecipazione alla gara.

23. Tracciabilità dei pagamenti

Tutti i pagamenti verranno effettuati dall'Appaltante con bonifico bancario, in conformità alle norme di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010 s.m.i., a favore dell'appaltatore su conto corrente bancario/postale, le cui coordinate dovranno essere comunicate all'Appaltante, insieme ai dati della persona fisica titolata ad effettuare operazione sullo stesso. Sulle fatture necessiterà indicare il CIG: **69930363DD** ed il CUP: **J91E16000050005**.

24. Validità dell'offerta

Il concorrentesi impegna sin dalla presentazione dell'offerta e per il tempo di validità dell'offerta medesima (180 GG dalla data di presentazione), mentre l'aggiudicazione impegna l'Appaltante solo dopo il perfezionamento degli atti ed in conformità alle vigenti disposizioni.

25. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

26. Altre informazioni pertinenti

- Ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Vittorio Risso;
- Tutta la documentazione da presentare, richiesta nel presente disciplinare, dovrà essere redatta in lingua italiana;
- Le dichiarazioni da produrre, previste nella presente gara, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante o, in alternativa, mediante dichiarazioni su carta intestata del concorrente che dovranno essere conformi a tali moduli.
- Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal concorrente e non possono presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.
- Il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a trasmettere i documenti necessari per la redazione del contratto ed a stipularlo nei termini che verranno fissati nelle relative comunicazioni.
- Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia dei termini che verranno stabiliti, l'Appaltante incamera la cauzione provvisoria ed ha facoltà di interpellare il soggetto che segue nella graduatoria formatasi in sede di gara.

- L'aggiudicazione definitiva sarà formalizzata, con apposito provvedimento, previo accertamento a carico della Ditta aggiudicataria della regolarità della sua situazione contributiva nei confronti degli Enti assicurativi e previdenziali e di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.
- Prima della stipula del contratto verranno effettuate, oltre alle verifiche dei requisiti prescritti, anche le verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- Denominazione dell'indirizzo dell'Organo competente per per procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, Corso Stati Uniti n. 45 – 10129 TORINO.

27. Documentazione di gara

La documentazione di gara è costituita da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Allegato 1: Capitolato fornitura membrane (completo di schema a blocchi del progetto e specifiche tecniche 01,02,03,04)
- Allegato 2: Domanda di partecipazione;
- Allegato 3: DGUE
- Allegato 4: Dichiarazione requisiti capacità tecnica
- Allegato 5: Modulo di sopralluogo
- Allegato 6: Modulo di offerta economica;
- Allegato 7: Codice etico degli appalti
- Altri allegati: relazioni, tavole, progetto esecutivo ed altri documenti tecnici riferibili.

28. Indirizzo presso il quale è possibile reperire i documenti di gara

Tutta la documentazione indicata nel precedente paragrafo, ivi compresi gli elaborati del progetto esecutivo, sarà reperibile mediante connessione al sito internet dell'Appaltante: www.gestioneacqua.it alla sezione "Fornitori" sub sezione "Gare e Appalti".

29. Quesiti.

Eventuali chiarimenti di natura amministrativa, tecnica o inerenti la procedura di gara potranno essere richiesti solo in forma scritta all'Ufficio Appalti/Approvvigionamenti alla seguente PEC: gestioneacqua.appalti@pec.it

Le informazioni dovranno essere richieste almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

I quesiti richiesti solo in forma verbale non saranno presi in considerazione.

Informazioni, quesiti e risposte verranno pubblicati sul sito internet dell'Appaltante, citato in precedenza, nel quale è possibile reperire i documenti di gara, e si intendono note a tutti i concorrenti.

Cassano Spinola, 24/02/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Vittorio Rosso